

Краткая инструкция по работе с программой «Эпизоотолог PRO»

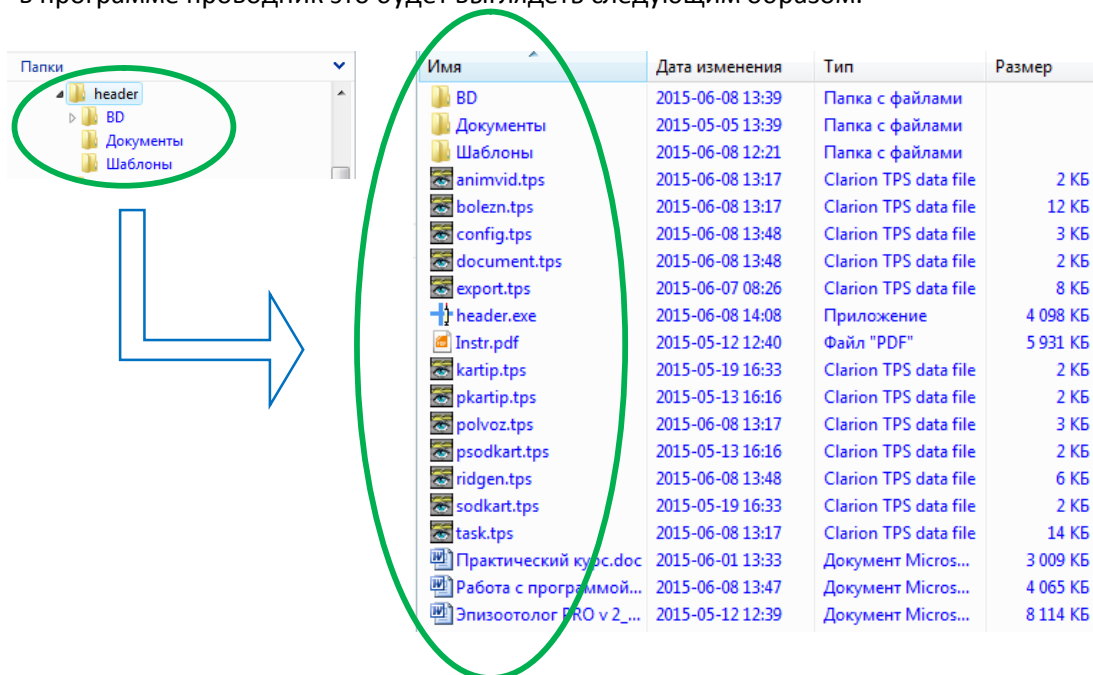
В этой инструкции рассмотрены следующие вопросы:

- как установить программу;
- как запустить программу;
- авторизация в программе;
- как подключить БД животных;
- виды выделения животных (мероприятий);
- как сформировать ведомость (опись);
- как запланировать мероприятие животным;
- как ввести отметку о выполнении мероприятия;
- как сформировать ведомость (опись) животным, которым не выполнено мероприятие;
- инструменты работы со списками;
- инструменты главного меню;
- табло поиска;
- произвольные отчеты.

Как установить программу.

Программа поставляется в архивном файле **header.zip**. Для установки необходимо:

- переписать архивный файл **header.zip** на диск **C:**;
- извлечь файлы из архива любым архиватором, который поддерживает формат **zip**;
- корневая папка программы **header** должна, после распаковки, находиться прямо на диске **C:**;
- в программе проводник это будет выглядеть следующим образом:

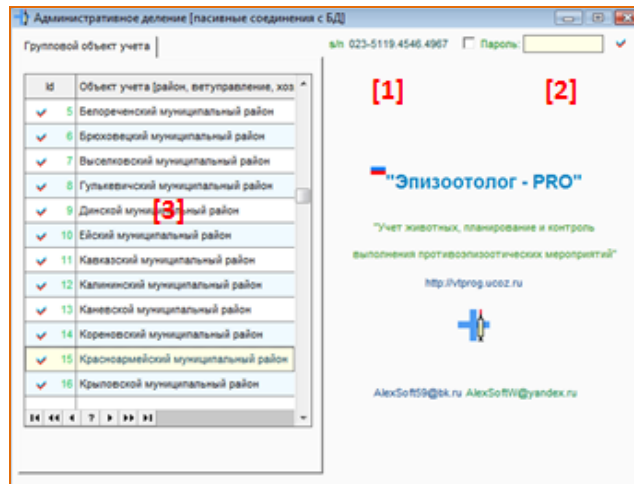


К сведению: Программу предлагается установить на диск **C:** по причине того, что изначально доступ к базам данным прописан как расположение на этом диске. Пути доступа можно заново прописать на любой диск. Делается это в среде программы.

Как запустить программу.

- запустить программу [**Проводник**];
- найти на диске **C:** папку **header**;
- выбрать эту папку (левой кнопкой мыши);
- в правой таблице два раза щелкнуть на файле **header.exe**.

Экран примет вид:



Авторизация в программе.

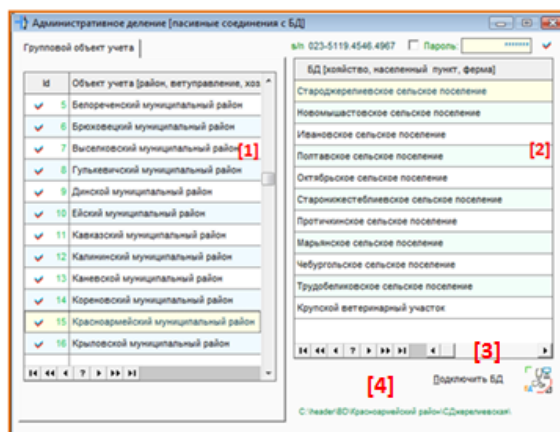
Форма авторизации и подключения БД имеет серийный номер программы [1], поле ввода пароля [2] и список муниципальных районов (управлений ветеринарии районов) [3].

В демо-режиме пароль входа – **1**. Функции программы существенно ограничены. Этот режим предназначен для ознакомления с программой для принятия дальнейшего использования в своей деятельности.

Для получения пароля полнофункционального доступа необходимо:

- прислать серийный номер [1] программы на электронный адрес AlexSoft59@bk.ru;
- ввести в поле ввода [2];
- нажать на кнопку рядом с полем ввода.

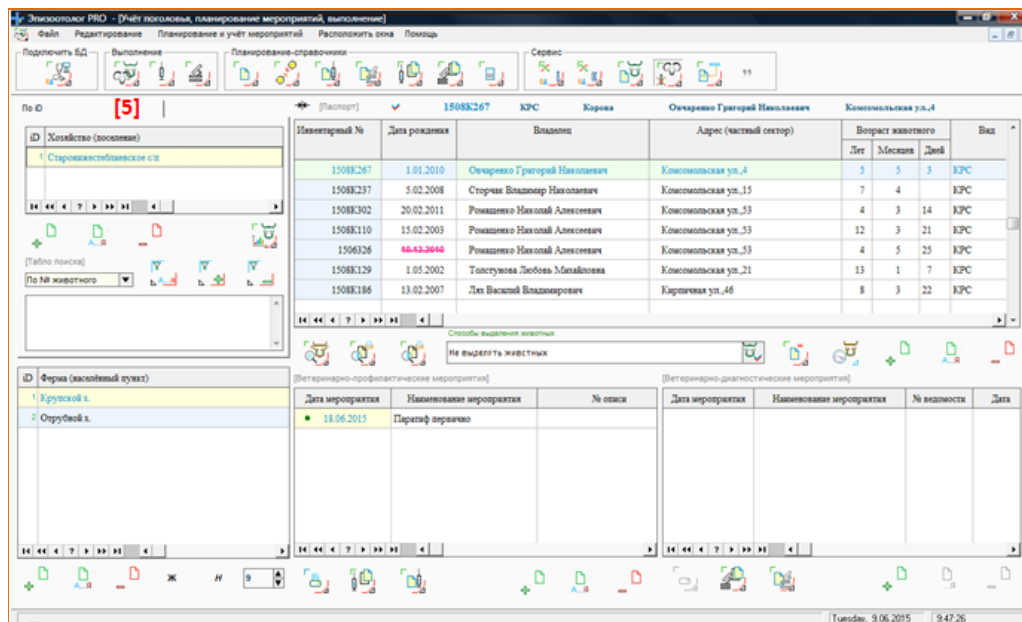
Экран примет вид:



Как подключить БД животных.

После авторизации в левой части таблицы отображены [Муниципальные районы] или [Управления ветеринарии районов], в правой – имеющиеся базы данных животных. Для подключения нужной БД необходимо:

- выбрать левой кнопкой мыши необходимый район [1];
- выбрать левой кнопкой мыши необходимую БД [2];
- левой кнопкой мыши нажать кнопку [Подключить БД] [3];
- [4] показывает расположение БД.



- выбрать инструмент [БД животных, планирование] [5].

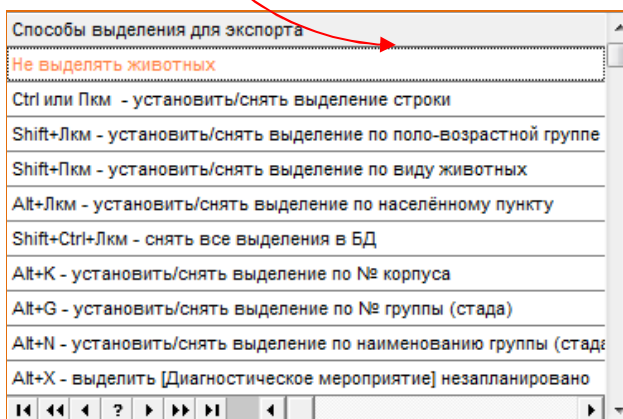
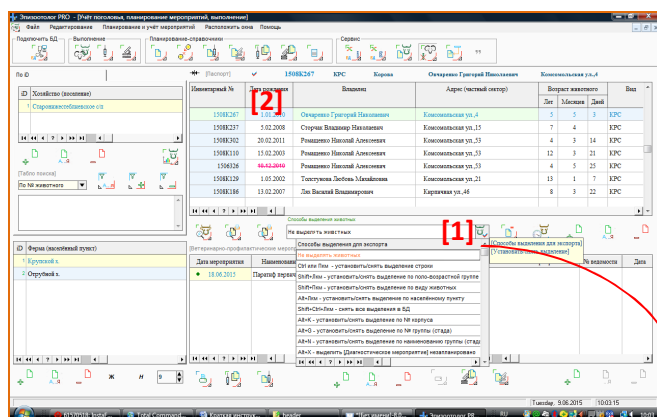
Виды выделения животных (мероприятий).

Для выполнения некоторых функций программы необходимо предварительно выделить животных или мероприятия.

Выделение животных необходимо для формирования ведомостей (описей). Выделение мероприятий необходимо для ввода отметки о факте выполнения мероприятия (ввод реквизитов ведомости (описи), акта, экспертизы).

[1] - выпадающий список для выделения животных. Достаточно выбрать строку с нужным критерием выделения.

[2] – оперативная подсказка о способах выделения животных. Можно использовать для выделения комбинацию клавиш (горячие клавиши).



Критерии выделения мероприятий следующие:

Ctrl или Пкм- установить/снять выделение строки
 Alt + Лкм - установить/снять выделение по Id мероприятия [все]
 Shift + Лкм - установить/снять выделение по Id мероприятия [невыполнено]
 Shift + Пкм - установить/снять выделение по Id мероприятия [выполнено]
 Alt + V - установить/снять выделение по № ведомости
 Alt + B - установить/снять выделение по № акта
 Alt + N - установить/снять выделение по № экспертизы
 Alt + Z - снять все выделения

F8 - открыть файл Экспертизы...
 F9 - открыть файл Ведомости...
 F10 - открыть файл Акта...

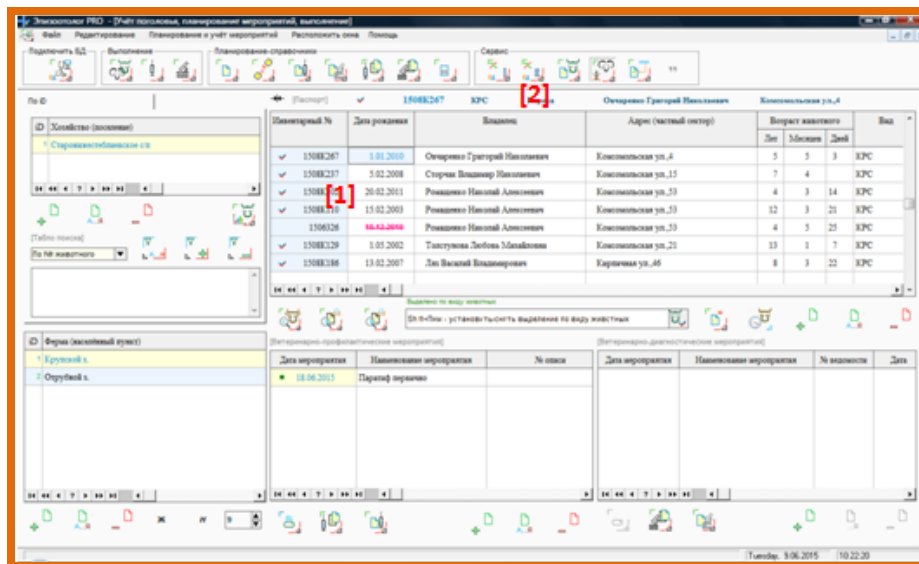
Alt + X - анализ выполнения плана диагностических мероприятий по поселению (хозяйству)
 Alt + Y - анализ выполнения плана диагностических мероприятий по населенному пункту (ферме)

Alt + D - удалить выделенные мероприятия

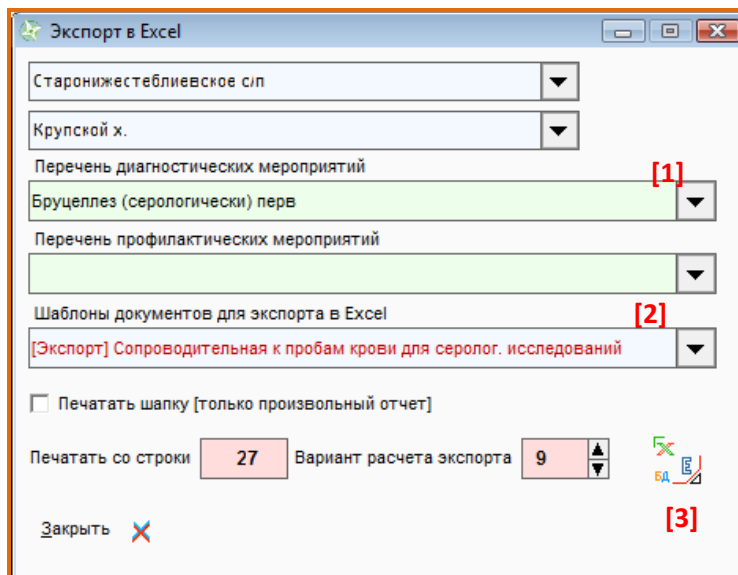
Как сформировать ведомость (опись).

Программа позволяет формировать ведомости (описи) животных для проведения ветеринарных мероприятий. Для формирования ведомости (описи) необходимо:

- выбрать строку с животным, которое удовлетворяет по виду животных;
- выбрать из выпадающего списка [1] (или использовать горячие клавиши) нужный критерий выделения. Экран примет вид:



- животные, которые должны попасть в ведомость выделены (флажок в строке) [1];
- выбрать инструмент [Экспорт в XLS];



- выбрать из выпадающего списка нужное [Диагностическое мероприятие] или [Профилактическое мероприятие] [1];
- выбрать из выпадающего списка нужный шаблон документа [Шаблон документа] [2];
- нажать кнопку [Экспортировать в выбранный шаблон];
- будет сформирована ведомость (опись):

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Шаги								
2	СОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ								
3	к пробам крови, направленным для серологического исследования								
4	Отметка лаборатории								
5	Дата поступления материала								
6	№ экспертизы								
7	Доставлено проб								
8	Забраковано								
9									
10	ВГУКК "Славянская зональная ветеринарная лаборатория" г. Славянск на Кубани, ул. Школьная, 250								
11	г. Славянск на Кубани, ул. Школьная, 250								

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
22	Дата взятия крови								
23	Сопроводительная с описями в 2-х экземплярах прилагается:								
24									
25	№ п/п	№ в БД	Идентификационный номер	Пол	Возраст	Результат исследований			
26						РА		РСК	
27						положит./ сомнител./ отрицат.	титр	положит./ сомнител./ отрицат.	титр
28	1	7	1508K186	Корова	13.02.2007				
29	2	13	1508K306	Корова	15.11.2010				
30	3	2	1508K237	Корова	5.02.2008				
31	4	8	1508K272	Корова	30.09.2008				
32	5	6	1508K129	Корова	1.05.2002				
33	6	1	1508K267	Корова	1.01.2010				

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
46	19	21	1508K027	Корова	20.03.1998				
47	20	20	1508K098	Корова	30.12.2003				
48	21	23	1508K117	Корова	8.01.2002				
49	22	12	1508K238	Корова	15.02.2005				
50									
51									
52	Ветврач (ветфельдшер)				Ветврач проводивший исследование				
53	направивший пробы								
54	подпись (печать)				(подпись)				
55									

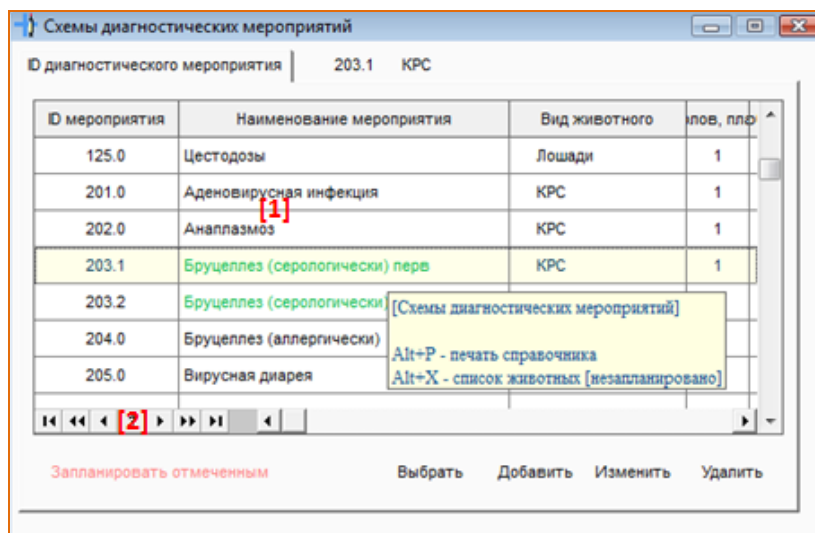
- введите необходимые данные и распечатайте. Ведомости (описи) присваивайте номер и дату.

- реквизиты ведомости (описи) будут нужны для отметки выполнения мероприятия.

Как запланировать мероприятие животным.

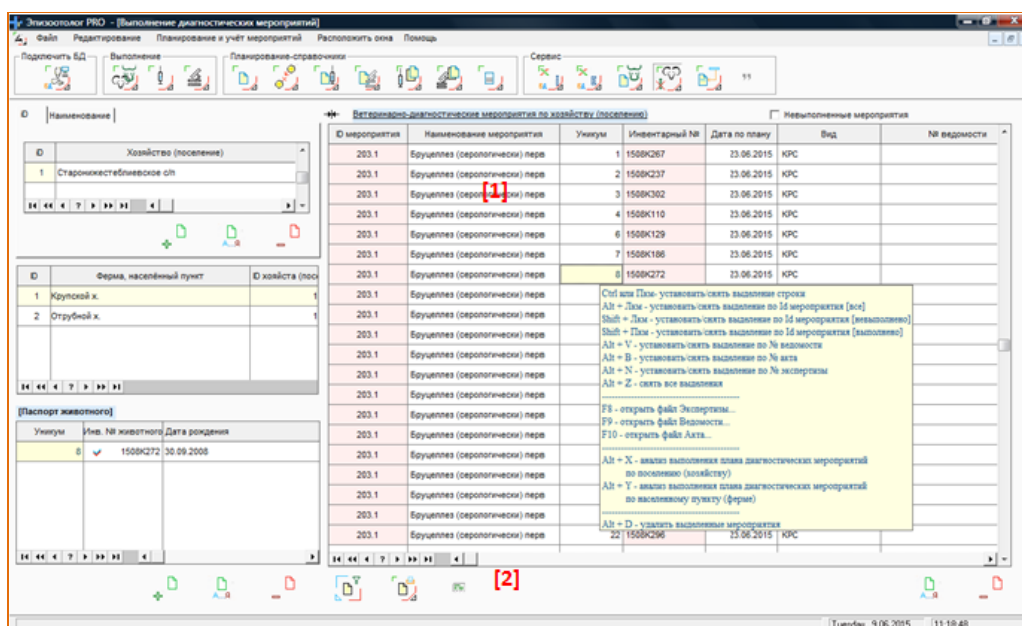
Формирование ведомости (описи) это часть работы. Теперь мероприятие необходимо запланировать животным. Алгоритм следующий:

- выделить животных (либо они уже были выделены при формировании ведомости);
- выбрать инструмент [Справочник диагностических мероприятий] или [Справочник профилактических мероприятий];



- выбрать необходимое мероприятие;
- нажать кнопку **[Запланировать отмеченным]**. Мероприятие будет запланировано;
- нажмите кнопку **[Обновить экран]**.

Посмотреть все запланированные мероприятия можно посмотрев вызвав инструмент **[Выполнение диагностических мероприятий]** или **[Выполнение профилактических мероприятий]**.



Как ввести отметку о выполнении мероприятия.

- вызвать инструмент **[Выполнение диагностических мероприятий]** или **[Выполнение профилактических мероприятий]**.
- выбрать строку с нужным мероприятием. Программа запомнит информацию о мероприятии;
- выделить подобные мероприятия, используя горячие клавиши. Снять выделение с не выполненных мероприятий;

Ctrl или Пкм - установить/снять выделение строки
 Alt + Лкм - установить/снять выделение по Id мероприятия [все]
 Shift + Лкм - установить/снять выделение по Id мероприятия [невыполнено]
 Shift + Пкм - установить/снять выделение по Id мероприятия [выполнено]
 Alt + V - установить/снять выделение по № ведомости
 Alt + B - установить/снять выделение по № акта
 Alt + N - установить/снять выделение по № экспертизы
 Alt + Z - снять все выделения

 F8 - открыть файл Экспертизы...
 F9 - открыть файл Ведомости...
 F10 - открыть файл Акта...

 Alt + X - анализ выполнения плана диагностических мероприятий
 по поселению (хозяйству)
 Alt + Y - анализ выполнения плана диагностических мероприятий
 по населенному пункту (ферме)

 Alt + D - удалить выделенные мероприятия

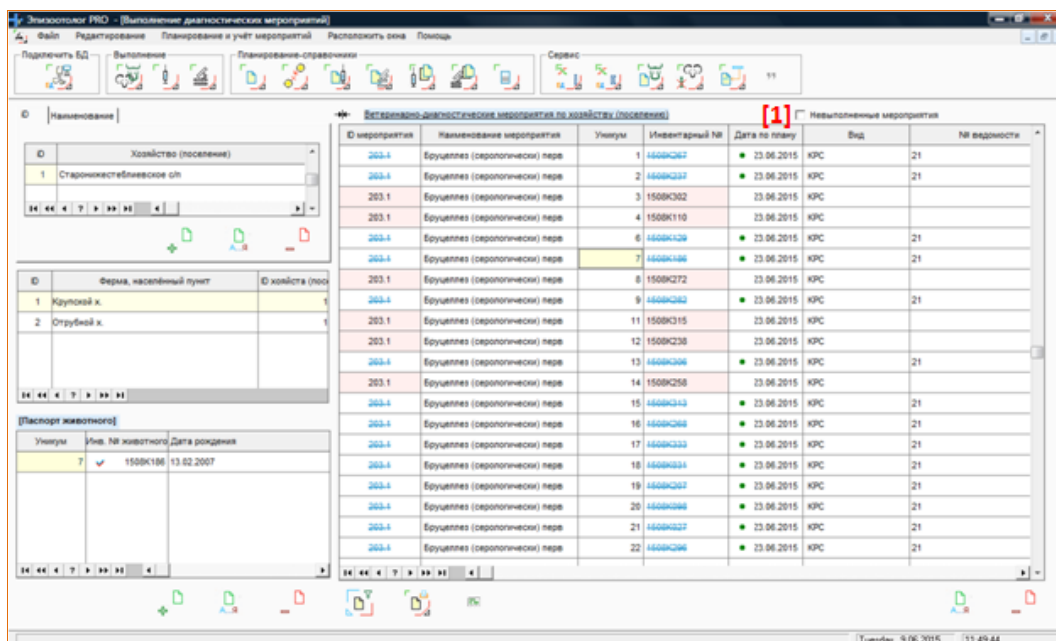
- нажать кнопку **[Ввод информации о выполнении диагностического мероприятия]** или **[Ввод информации о выполнении профилактического мероприятия]**;

- заполнить реквизиты и нажать кнопку **[Добавить информацию о выполнении отмеченным мероприятиям]**;

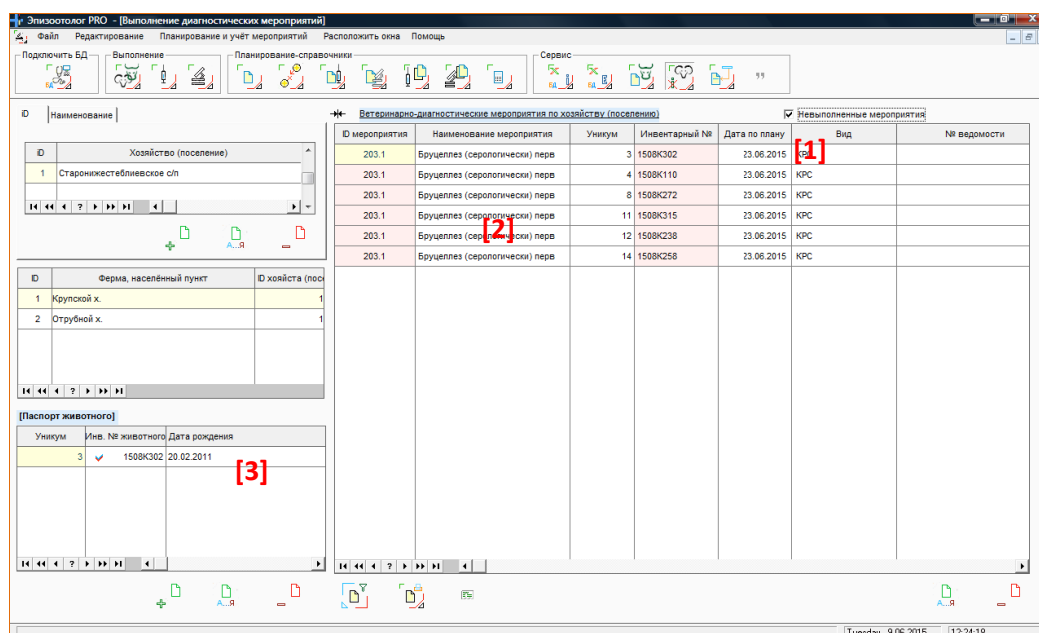
К сведению: Фактом выполнения профилактического мероприятия является акт. Фактом выполнения диагностического мероприятия является акт или экспертиза

Ввод реквизитов о выполнении можно выполнять в несколько этапов. Поскольку не все документы появляются одновременно. Например, экспертиза приходит с лаборатории через несколько дней.

К запланированному или выполненному мероприятию можно прикрепить документы (ведомости, описи, акты, экспертизы). Документы могут быть отсканированными. Программа поддерживает все форматы.



Не выполненные мероприятия будут на розовом фоне. Установив флажок [1] [Не выполненные мероприятия], можно посмотреть не выполненные.



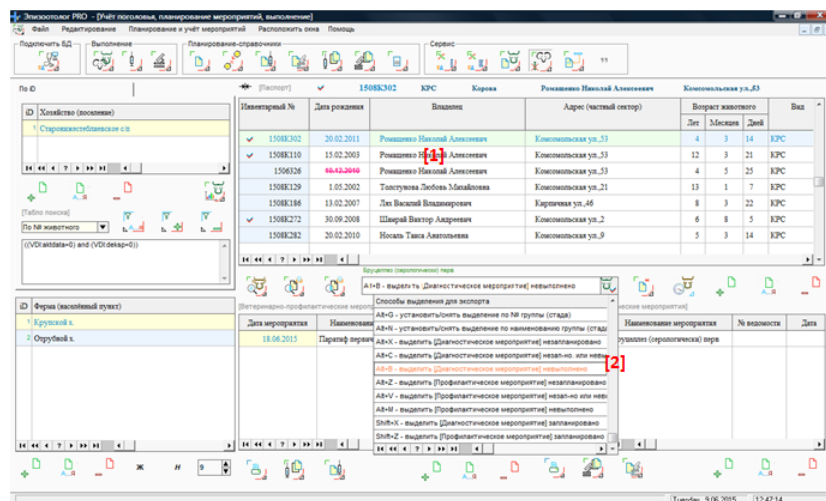
Как сформировать ведомость (опись) животным, которым не выполнено мероприятие.

Животным мероприятие может быть не выполнено по разным причинам. То есть мероприятие было запланировано, но не выполнено. Как таким животным сформировать ведомость (опись). Первоначально таких животных необходимо выделить. Алгоритм следующий:

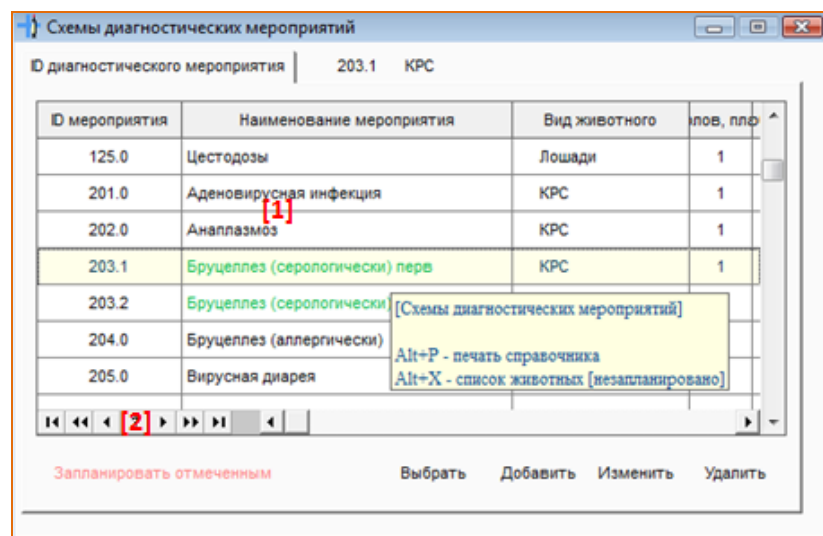
- вызвать инструмент [Выполнение диагностических мероприятий] или [Выполнение профилактических мероприятий];
- установить флажок [Не выполненные мероприятия] [1];
- выбрать невыполненное мероприятие [2];
- Ctrl или Пкм выделить животное [3];
- такие операции выполнить с каждым невыполненным мероприятием;
- далее открыть список [БД животных, планирование] и сформировать ведомость (опись).

Другой вариант выделить животных, которым мероприятие запланировано, но выполнено следующий:

- открыть список [БД животных, планирование];



- выбрать строку животного по виду;
- выбрать критерий выделения [Выделить [Диагностическое мероприятие] не выполнено];
- выбрать необходимое мероприятие;




- нажать кнопку [Выбрать];
- животные будут выделены;
- сформировать ведомость (опись).

Инструменты работы со списками.

Для работы со списками (БД животных, выполнение мероприятий, поселения, хозяйства, фермы, населенные пункты) используются следующие инструменты:


 - добавить запись;


 - редактировать запись;

 - удалить запись.

Инструменты главного меню.

 - выбрать и подключить БД.

 - БД животных - планирование, основной режим работы с программой.

 - выполнение профилактических мероприятий.

 - выполнение диагностических мероприятий.

 - справочник [Вид животных].


 - справочник [Половозрастных групп].

 - справочник [Профилактических мероприятий].


 - справочник [Диагностических мероприятий].

 - справочник [Карта профилактических мероприятий].


 - справочник [Карта диагностических мероприятий].

 - импорт из файлов XLS в БД.

 - экспорт из БД в файл XLS.

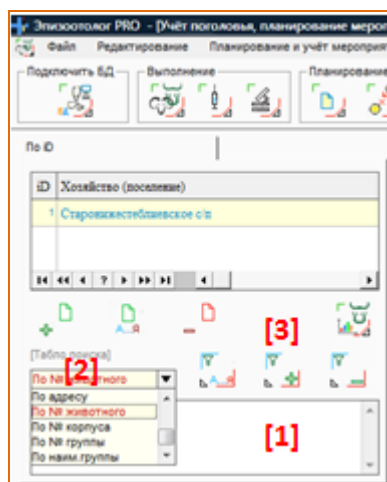
 - отображать/не отображать оперативный паспорт. Отображение информации о животном.

 - включить/отключить подсказки.

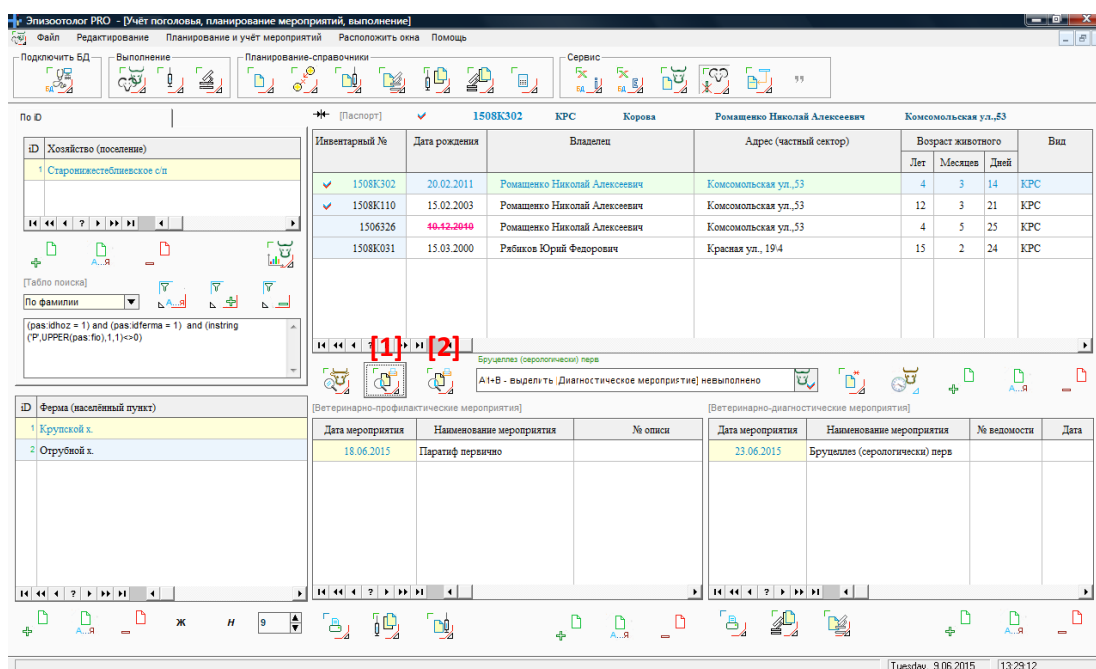
 - изменить способ подсветки строки.

Табло поиска.

Табло поиска предназначено для быстрого поиска информации о животном, адресе, инвентарном номере, владельце и т. д.



- выбрать критерий поиска;
- ввести информацию (часть информации) для поиска с учетом регистра;
- выбрать инструмент [Сформировать фильтр];
- выбрать инструмент [Применить фильтр];
- ниже пример поиска [по фамилии], начинается фамилия на Р;



- далее можно распечатать отчет о результатах поиска [1] или [2].

Произвольные отчеты.

Информацию об использовании фильтров смотрите в документации на программу.